

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
Калмыков А.А.  
« 1 » октября 2018 год



ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива учреждения  
« 1 » октября 2018 года  
протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГБПОУ РМ  
«Краснослободский промышленный  
техникум»  
Кудашкин С.В.  
« 1 » октября 2018 год



**Положение  
о порядке и условиях осуществления выплат  
стимулирующего характера работникам  
Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Республики Мордовия  
«Краснослободский промышленный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Краснослободский промышленный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 октября 2008 года № 487 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений образования РМ», и устанавливает порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера, выплачиваемых работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Краснослободский промышленный техникум» (далее – Учреждение).

1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в своевременном и качественном выполнении работ и своих служебных обязанностей, повышения профессионального уровня и ответственности за порученный участок работы, а также поощрения работников за выполненную работу.

1.3. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

2. Виды, порядок и условия выплат стимулирующего характера

2.1. В целях повышения эффективности деятельности учреждения, повышения материальной заинтересованности работников в результатах своего труда в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- **премия** за интенсивность и высокие результаты работы;
- **премия** за качество выполняемых работ;
- **премиальные выплаты** по итогам работы за месяц.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Калмыков А.А.  
« 1 » октября 2018 год

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГБПОУ РМ  
«Краснослободский промышленный  
техникум»  
\_\_\_\_\_ Кудашкин С.В.  
« 1 » октября 2018 год

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива учреждения  
«  1  »  октября  2018 года  
протокол №  5

**Положение  
о порядке и условиях осуществления выплат  
стимулирующего характера работникам  
Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Республики Мордовия  
«Краснослободский промышленный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Краснослободский промышленный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 октября 2008 года № 487 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений образования РМ», и устанавливает порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера, выплачиваемых работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Краснослободский промышленный техникум» (далее – Учреждение).

1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в своевременном и качественном выполнении работ и своих служебных обязанностей, повышения профессионального уровня и ответственности за порученный участок работы, а также поощрения работников за выполненную работу.

1.3. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

2. Виды, порядок и условия выплат стимулирующего характера

2.1. В целях повышения эффективности деятельности учреждения, повышения материальной заинтересованности работников в результатах своего труда в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- **премия** за интенсивность и высокие результаты работы;
- **премия** за качество выполняемых работ;
- **премиальные выплаты** по итогам работы за месяц.

2.2. **Премия** за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за выполнение отдельных, особо важных заданий, поручений Министра образования Республики Мордовия, курирующего заместителя Министра, руководителя учреждения, его заместителей, выполнение отдельных заданий и срочных работ, связанных с реализацией республиканских и ведомственных целевых программ. При премировании учитывается:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

непосредственное участие в реализации республиканских и ведомственных целевых программ;

повышение квалификации, переподготовка, стажировка.

Размер **премии** может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к **базовому** должностному окладу. Максимальным размером **премии** за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

Источником финансирования **премии** за интенсивность и высокие результаты работы, является экономия по фонду оплаты труда, сложившаяся за счет временной нетрудоспособности работников учреждения, вакантных ставок, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и сложившаяся экономия от премиальных выплат по итогам работы.

2.3. **Премия** за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно при условии выполнения республиканского стандарта "Качество предоставления услуг в области образования"

Размер **премии** может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к **базовому** должностному окладу. Максимальным размером **премии** за качество выполняемых работ не ограничена.

Источником финансирования премии за качество выполняемых работ, является экономия по фонду оплаты труда, сложившаяся за счет временной нетрудоспособности работников учреждения, вакантных ставок, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и сложившаяся экономия от премиальных выплат по итогам работы.

За победу в республиканских соревнованиях, конкурсах, фестивалях – 4 000 рублей;

За призовое место в республиканских соревнованиях, конкурсах, фестивалях – 2000 – 3000 рублей;

За участие в республиканских соревнованиях, конкурсах, фестивалях – 500 рублей.

За соответствующие результаты на всероссийских соревнованиях, конкурсах, фестивалях применяется коэффициент 0,5.

2.4. **Премиальные выплаты** по итогам работы за месяц работникам Учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности при условии выполнения плановых показателей премирования, указанных в приложении 1 к настоящему Положению.

В случае невыполнения (перевыполнения) плановых показателей размер ежемесячных премиальных выплат снижается (увеличивается) пропорционально проценту невыполнения (перевыполнения) плана.

**Сформированный в учреждении месячный фонд стимулирования направляется на премирование работников по итогам работы за месяц в следующем соотношении:**

-77% - на премирование основных работников (преподаватели);

- 23% - на премирование прочих работников, включая руководителя учреждения.

**Премиальные выплаты** по итогам работы за месяц выплачиваются работникам ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

**Плановый размер премиальных выплат** по итогам работы за месяц для педагогических работников Учреждения устанавливается в процентном отношении к базовому должностному окладу в зависимости от образования, стажа и квалификационной категории педагогического работника:

**ПКГ должностей педагогических работников****3 квалификационный уровень****Воспитатель**

<b>Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней</b>	<b>Базовый оклад</b>	<b>%</b>	<b>Сумма</b>
Воспитатель, имеющий высшую квалификационную категорию	3469	120	4162,80
Воспитатель, имеющий первую квалификационную категорию	3469	110	3815,90
Воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, либо II квалификационную категорию	3469	100	3469,00
Воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	3469	90	3122,10
Воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	3469	80	2775,20
Воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3469	70	2428,30
Воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3469	60	2081,40
Воспитатель, имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3469	50	1734,50

**Мастер производственного обучения**

<b>Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней</b>	<b>Базовый оклад</b>	<b>%</b>	<b>Сумма</b>
Мастер производственного обучения, имеющий высшую квалификационную категорию	3469	160	5550,40
Мастер производственного обучения, имеющий первую квалификационную категорию	3469	150	5203,50
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, либо II квалификационную категорию	3469	140	4856,60
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	3469	130	4509,70
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	3469	120	4162,80
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3469	110	3815,90
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3469	100	3469,00
Мастер производственного обучения, имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3469	90	3122,10

#### 4 квалификационный уровень

##### Преподаватель

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Базовый оклад	%	Сумма
Преподаватель, имеющий высшую квалификационную категорию	3469	160	5550,40
Преподаватель, имеющий первую квалификационную категорию	3469	150	5203,50
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, либо II квалификационную категорию	3469	140	4856,60
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	3469	130	4509,70
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	3469	120	4162,80
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3469	110	3815,90
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3469	100	3469,00
Преподаватель, имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3469	90	3122,10

Работникам из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала (далее - АУП, УВП, МОП) устанавливается плановый размер премиальных выплат в процентном отношении к базовому должностному окладу в зависимости от наименования должностей в разрезе квалификационных уровней каждого работника.

Наименование должности	Базовый оклад	%	Сумма, руб
Директор	26000,00	40	10400,00
Зам. директора по УПР	22100,00	40	8840,00
Зам. директора по УВР	21840,00	40	8736,00
Главный бухгалтер	20800,00	40	8320,00
Заведующий филиалом	4601,00	90	4140,90
Бухгалтер	3027,00	50	1513,50
Кассир	2241,00	45	1008,45
Секретарь-машинистка	2241,00	40	896,40
Дежурный по общежитию	2241,00	40	896,40
Секретарь учебной части	2822,00	50	1411,00
Заведующий хозяйством	2463,00	45	1108,35
Заведующий столовой	2463,00	48	1182,24
Кладовщик инструментальной кладовой	2146,00	35	751,10
Комендант	2241,00	40	896,40
Уборщик служебных помещений	2146,00	35	751,10
Повар	2463,00	45	1108,35
Кухонный работник	2146,00	35	751,10
Сторож	2146,00	40	858,40
Водитель грузового автомобиля	2463,00	45	1108,35
Лаборант	2463,00	45	1108,35
Слесарь-сантехник	2146,00	35	751,10
Электромонтер	2146,00	35	751,10
Машинист по стирке белья	2146,00	35	751,10

Библиотекарь	3469,00	60	2081,40
--------------	---------	----	---------

Фактический размер премиальных выплат по итогам работы за месяц определяется корректировкой планового размера **премиальных выплат** на процент выполнения показателей работы конкретного работника по следующей формуле:

$ФП = ПП \times ПРмес$ , где:

ФП, ПП – соответственно фактический и плановый размер премиальных выплат по итогам работы за месяц;

ПРмес – процент выполнения показателей эффективности за месяц.

**Премиальные выплаты** по итогам работы за месяц конкретному работнику Учреждения максимальным размером не ограничены.

Общий размер начислений в фонд стимулирования работников Учреждения по итогам работы за месяц не может превышать планового размера месячного фонда стимулирования с учетом экономии по фонду оплаты труда, в том числе за предыдущие периоды.

2.5. Размер премиальных выплат по итогам работы может быть снижен в случае:

- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- невыполнения должностных инструкций;
- ухудшение качества образовательных услуг;
- нарушения правил внутреннего распорядка;
- нарушения санитарно-эпидемиологического режима и техники безопасности;
- наличия обоснованных устных или письменных жалоб;
- не обеспечения сохранности имущества.

Снижение размера **премиальных выплат** производится в том расчетном периоде, в котором допущено упущение в работе.

Ежемесячные **премиальные выплаты** не выплачиваются работникам, имеющим дисциплинарное взыскание за отчетный период.

2.6. Начисление премиальных выплат производится на основании приказа руководителя Учреждения, в котором указывается размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц по каждому работнику.

Приказ руководителя о премировании работников Учреждения готовится на основании следующих документов:

- индивидуальной оценки результатов труда по каждому работнику, производимой непосредственным руководителем по итогам отчетного периода;
- протокола заседания Комиссии по распределению фонда стимулирования, в котором указываются качественные и количественные показатели деятельности работников по итогам отчетного периода.

2.7. Сумма плановых стимулирующих выплат за месяц формируется как разница между плановым месячным фондом оплаты труда Учреждения и суммой плановых гарантированных выплат.

### 3. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера за счет средств от иной приносящей доход деятельности

3.1. Выплаты стимулирующего характера за счет средств от иной приносящей доход деятельности осуществляются работникам учреждения (кроме Директора) по приказу директора образовательного учреждения в абсолютных размерах.

3.2. Выплаты стимулирующего характера директору учреждения осуществляются на основании приказа руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

3.3. Показатели (критерии) оценки деятельности учреждения, размеры и условия выплат стимулирующего характера директору учреждения утверждаются приказом руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

3.4. Стимулирующие выплаты руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру производятся по основной занимаемой должности.

3.5. Условия осуществления выплат стимулирующего характера за счет средств от иной приносящей доход деятельности определяются пунктом 2 Положения.